

¡Apúntate! 2^{de} – Planet@ 1, page 65
Activité 2 : ¿Así soy? (→ Unidad 2 Retratos) – fiche B2i

Vas a divertirte viendo cómo se transforman las caras que conoces.

Primera etapa

Conéctate al sitio. Escoge tu personalidad preferida en una de estas categorías: cine, TV, deporte, políticos, historia. Guarda su caricatura.

Segunda etapa

Busca una foto de esta persona utilizando un motor de búsqueda y guárdala.

Tercera etapa

Pega las dos fotos en una página y compáralas: haz la lista de elementos que el caricaturista ha transformado y exagerado.

Étapes

1. Se connecter au site Bordas <http://apuntatelycee.editions-bordas.fr/planeta2de> et sélectionner l'activité.
2. Choisir une personne célèbre parmi une liste de catégories.
3. Ouvrir un traitement de texte.
4. Créer un tableau pour présenter ce travail de recherche : dans la 1^{re} colonne, insérer la photo de la personne non caricaturée, dans la 2^e, la photo caricaturée et, dans la 3^e, la liste des éléments modifiés.
5. Copier la caricature.
6. Insérer la caricature dans un tableau.
7. Chercher une photo non caricaturée représentant cette personne en utilisant des mots-clés.
8. Copier cette photo.
9. Insérer cette photo dans le tableau.
10. Utiliser les raccourcis pour insérer les signes espagnols.
11. Utiliser si besoin les dictionnaires (en ligne) pour traduire un mot.

Prolongements possibles

Le travail de l'élève peut être

envoyé par mail à une adresse professionnelle :

12. Enregistrer le document créé en respectant une présentation précise :
RETRATOSnom de l'élève.doc.
13. Se connecter à sa messagerie.
14. Envoyer un message.

ou imprimé en vue d'une notation :

15. Imprimer le document.

Items B2i évalués		A	NA
1. S'approprier un environnement informatique de travail : étapes 1, 3, 4, 10, 12 et 15			
item 1.1 : Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins.			
item 1.2 : Je sais structurer mon environnement de travail.			
item 1.3 : Je sais régler les principaux paramètres de fonctionnement d'un périphérique selon mes besoins.			
item 1.5 : Je sais m'affranchir des fonctions automatiques des logiciels.			
2. Adopter une attitude responsable : compétence évaluée tout au long de l'activité			
item 2.1 : Je connais la charte d'usage des TIC de mon établissement.			
item 2.3 : J'utilise les documents ou les logiciels dans le respect des droits d'auteurs et de propriété.			
item 2.4 : Je valide, à partir des critères définis, les résultats qu'un traitement automatique me fournit.			
item 2.5 : Je suis capable de me référer en cas de besoin à la réglementation en vigueur sur les usages numériques.			
item 2.6 : Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données.			
item 2.7 : Je mets mes compétences informatiques à la disposition des autres.			
3. Créer, produire, traiter, exploiter des données : étapes 5, 6, 8 et 9			
item 3.1 : Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable.			
item 3.2 : Je sais insérer automatiquement des informations dans un document.			
4. S'informer et se documenter : étapes 2, 7 et 11			
item 4.1 : Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition.			
item 4.2 : Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur Internet.			
5. Communiquer, échanger : étapes 13 et 14			
item 5.1 : Je sais choisir le service de communication selon mes besoins.			
item 5.2 : Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...).			
item 5.3 : Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, tailles, copies.			
item 5.02 : Je sais gérer des groupes de destinataires.			

A = compétence acquise – NA = compétence non acquise